

ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO

OFFICE(95)9
14 de febrero de 1995

OMC

Ginebra

Aviso de vacante N° 341

La Secretaría de la OMC se propone proveer un puesto de Director de la División de Asuntos Jurídicos. Podrán hacer acto de candidatura todas las personas que reúnan las condiciones requeridas, sin distinción de sexo. Los funcionarios en servicio también podrán presentar su candidatura.

CATEGORÍA Y NIVEL: Director - D.1

SUELDO BÁSICO: Escala D.1: con familiares a cargo: de 62.001 a 71.231 dólares EE.UU. netos anuales
sin familiares a cargo: de 57.346 a 65.226 dólares EE.UU. netos anuales

AJUSTE POR LUGAR DE DESTINO¹: Escala D.1: con familiares a cargo: de 59.025 a 67.812 dólares EE.UU. netos anuales
sin familiares a cargo: de 54.593 a 62.095 dólares EE.UU. netos anuales

TIPO DE NOMBRAMIENTO: Nombramiento de duración determinada (dos años).

FUNCIONES GENERALES: El titular dirigirá la División de Asuntos Jurídicos, que se encarga de prestar servicios jurídicos a la Secretaría de la OMC, a los grupos especiales de solución de diferencias y a las delegaciones ante la OMC. Entre sus funciones figurarán las siguientes:

- a) dirigir y supervisar el trabajo de otros juristas de la División (actualmente 6);

¹Esta prestación se ajusta en función de las variaciones del costo de la vida y del tipo de cambio oficial de las Naciones Unidas entre el dólar de los Estados Unidos y el franco suizo. Las cifras mencionadas, que han de añadirse al sueldo básico, se han calculado a partir del tipo de cambio aplicable en febrero de 1995.

- b) facilitar asesoramiento en materia de derecho y práctica de la OMC a la Secretaría de la OMC, a los grupos especiales de solución de diferencias y a las delegaciones ante la OMC;
- c) Preparar y mantener materiales de referencia sobre la práctica y el derecho de la OMC, en particular el Índice Analítico del GATT, Status of Legal Instruments y la Base de Datos del sistema de solución de diferencias;
- d) desempeñar las funciones de depositario correspondientes al Director General;
- e) realizar cualesquiera otra tareas que le asigne el Director General.

CONDICIONES
REQUERIDAS:

Título universitario superior en derecho, con inclusión de estudios significativos en derecho comercial internacional. Ejercicio de la profesión jurídica durante 15 a 20 años, con 10 años por lo menos de experiencia práctica pertinente en derecho comercial. Excelente conocimiento de las cuestiones económicas y jurídicas relacionadas con la OMC. Antecedentes probados de capacidad para dirigir efectivamente la labor de otros funcionarios del cuadro orgánico. Capacidad para trabajar de manera independiente y para cooperar con otras personas en un entorno internacional variado.

IDIOMAS:

Excelente conocimiento del inglés o el francés, incluida la capacidad para redactar con claridad, precisión y rapidez. Se valorará positivamente el buen conocimiento práctico de otros idiomas, en especial del español.

CANDIDATURAS:

Los candidatos dirigirán su solicitud formal a:

Director de la División de Personal
OMC
Centro William Rappard
Rue de Lausanne 154
CH-1211 Ginebra 21
Suiza

Fax N° (4122) 739 57 72

FECHA LÍMITE PARA
LA PRESENTACIÓN
DE CANDIDATURAS:

10 de abril de 1995