

A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ASUNTOS PRESUPUESTARIOS, FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS

Se adjunta el documento WT/BFA/W/82, titulado "Dotación de personal y organización en la Secretaría de la OMC".

L. Emler
Secretario del Comité de Asuntos Presupuestarios,
Financieros y Administrativos

ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO

RESTRICTED

WT/BFA/W/82

5 de noviembre de 2002

(02-6111)

**Comité de Asuntos Presupuestarios,
Financieros y Administrativo**

DOTACIÓN DE PERSONAL Y ORGANIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA OMC

1. En el contexto del examen preliminar que ha realizado de las propuestas de puestos adicionales contenidas en el Proyecto de Presupuesto para 2003, el Comité de Asuntos Presupuestarios, Financieros y Administrativos ha indicado que sería útil analizar la evolución reciente de la dotación de personal y los cambios en la organización de la OMC, a fin de evaluar mejor las necesidades tal como han sido presentadas por el Director General.
2. Cabe recordar que un consultor externo realizó en 2001 un estudio y presentó un informe titulado *Examen Estratégico de la Organización: Estructura y Dotación de Personal de la Secretaría de la Organización Mundial del Comercio* (WT/BFA/W/69). El informe fue examinado brevemente en el Comité en diciembre de 2001 y más a fondo en mayo de 2002 (WT/BFA/59).
3. En parte sobre la base del informe del consultor, el Director General introdujo algunos cambios en la organización de la Secretaría a partir del 1º de enero de 2002. Además, se aprobaron ocho nuevos puestos en el presupuesto ordinario para 2002 y se determinó que se necesitaban 19 puestos "L"¹ en apoyo a la aplicación del programa de asistencia técnica, principalmente en el marco del Fondo Fiduciario Global del Programa de Doha para el Desarrollo.
4. En el cuadro (Anexo 1) que figura en la página siguiente se indican en forma resumida: i) los cambios introducidos en la organización de la Secretaría en enero de 2002; ii) los servicios en los que se aprobaron los nuevos puestos en el presupuesto para 2002; iii) los servicios en los que se solicitaron los puestos "L"; y iv) las propuestas específicas de nuevos puestos, financiados por seis meses, que figuran en el proyecto de presupuesto para 2003, con indicación de si se trata de puestos profesionales o de apoyo y si los puestos son para divisiones operativas o de apoyo.
5. El Anexo 2 proporciona información relativa a las estimaciones de gastos para 2003 y 2004² respecto de los 12 puestos nuevos propuestos.
6. En el Anexo 3 se indica la justificación de cada uno de los puestos propuestos.

¹ Los puestos "L" son puestos que se cubren con personal supernumerario, por un período máximo de cinco años, y se financian con cargo a fondos fiduciarios. Los puestos en cuestión fueron objeto de avisos de vacante con vistas a una contratación internacional.

² Sobre la base de las estimaciones de gastos para 2003.

ANEXO 1

		Cambios en la organización de la Secretaría	Puestos nuevos para 2002	Puestos L	Propuestas de puestos nuevos para 2003				
	División					Puesto profesional	Puesto de apoyo	División operativa	División de apoyo
	Director General								
	GABINETE DEL DIRECTOR GENERAL								
	Órgano de Supervisión de los Textiles								
	DEPARTAMENTO (RA)								
	Administración y Servicios Generales								
	Sección de Recursos Humanos		1 puesto nuevo (Recursos Humanos, grado 7)		1 puesto para la administración del programa de seguridad social de la OMC (pensiones y seguros)				
	Sección de Presupuesto y Control			2 puestos (grado 6/7): 1 para la Unidad de Fondos Extrapresupuestarios, 1 para la Unidad de Logística de la AT					
	Informática			1 puesto (grado 8)	1 puesto para hacer frente al incremento de las actividades de mantenimiento y desarrollo de aplicaciones en particular en la asistencia técnica relacionada con el comercio, la automatización del sitio Web, el Sistema de gestión de los datos del directorio telefónico y los servicios de Conferencias				
	Servicios Lingüísticos y Documentación								
	Acceso a los Mercados			1 puesto (grado 10)	1 puesto para prestar asistencia a la Secretaría del Comité de Acceso a los Mercados y al Grupo de Negociación sobre Acceso a los Mercados				
	Comercio y Medio Ambiente	1 puesto transferido de la División del Consejo		1 puesto (grado 7)					
	Examen de las Políticas Comerciales	Transferencia de la Unidad de ACR de la División de Desarrollo	2 puestos nuevos (grados 4 y 7)	½ puesto (grado 7)	1 puesto para prestar asistencia en la preparación de los Exámenes de las políticas comerciales, en sustitución del puesto trasladado al Gabinete del DG				
	DEPARTAMENTO (KR)								
	Desarrollo y Estudios Económicos	Fusión de 2 Divisiones; transferencia de la Unidad de ACR a la División de Examen de las Políticas Comerciales; 1 puesto transferido a la División de Cooperación Técnica	1 puesto nuevo (grado 9)	1 puesto (grado 8)	1 puesto para las cuestiones de desarrollo, en particular para prestar servicios a los diversos órganos del CCD				

		Cambios en la organización de la Secretaría	Puestos nuevos para 2002	Puestos L	Propuestas de puestos nuevos para 2003				
	División					Puesto profesional	Puesto de apoyo	División operativa	División de apoyo
	Estadística		1 puesto nuevo (grado 7)	1 puesto (grado 8)	1 puesto de ayudante de estadística que ha de ser asignado a la Sección de Comercio de Mercancías para el diseño, procesamiento, edición y verificación de los cuadros y gráficos para las Estadísticas del comercio internacional				
	Cooperación Técnica	1 puesto transferido de la División de Desarrollo		1 y ½ puestos (grado 7)					
	Auditoría de la Cooperación Técnica								
	Textiles								
	Centro de Información sobre el Comercio Internacional			1 puesto (grado 9)					
	Instituto de Formación de la OMC		3 puestos nuevos (grados 4, 8 y 9)	1 puesto (grado 8)	1 puesto para prestar asistencia en la enseñanza, la dirección de estudios y la elaboración de material de formación				
DEPARTAMENTO (FT)									
	Agricultura y Productos Básicos			1 puesto (grado 8)					
	Consejo y CNC	Fusión de 2 Divisiones (Consejo y Ministerial); 1 puesto transferido de la División del Consejo a la División de Adhesiones y 1 puesto transferido a la División de Comercio y Medio Ambiente							
	Relaciones Exteriores								
	Propiedad Intelectual			2 puestos (grado 9)	1 puesto para prestar asistencia al funcionario profesional superior que se ocupa de las cuestiones de contratación pública				
	Comercio y Finanzas			1 puesto (grado 10)	1 puesto para ocuparse de la cuestión del comercio, la deuda y las finanzas				
DEPARTAMENTO (RY)									
	Adhesiones	1 puesto transferido de la División del Consejo		1 puesto (grado 7)					
	Información y Relaciones con los Medios de Comunicación				1 puesto de diseñador de páginas Web para aprovechar al máximo el sistema de gestión del contenido Web (CMS)				
	Asuntos Jurídicos			1 puesto (grado 8)	1 puesto de apoyo para prestar servicios de secretaría				
	Normas			1 puesto (grado 9)					
	Comercio de Servicios			1 puesto (grado 9)	1 puesto de ayudante para la base de datos				
Órgano de Apelación									
			Total: 8	Total: 19	Total: 12				

ANEXO 2

Gastos previstos para 12 puestos nuevos

Gastos de personal	Puestos	Año 1	Gastos adicionales para financiar plenamente los puestos en el año 2	Aumento/ (diminución) año 2
Sueldos y gastos comunes de personal ¹	12	1.214.400	1.214.400	1.214.400
Gastos de contratación		452.400		(452.400)
Material y equipo permanente		120.000		(120.000)
Otros (publicidad)		60.000		(60.000)
Seguros		2.400	2.400	2.400
Total		1.849.200		584.400

¹ Financiados por seis meses en 2003.

N.B.: Todos los gastos basados en el proyecto de presupuesto para 2003.

ANEXO 3

Administración y Servicios Generales

Se necesita un puesto adicional a fin de liberar al Jefe de la Sección de algunas de las funciones adicionales resultantes de la transferencia del puesto de Director a la Auditoría de la Cooperación Técnica. El titular se encargaría de administrar el programa de seguridad social, que incluye el Plan de Pensiones, el plan de seguro médico y los planes de seguro facultativo contra los riesgos de fallecimiento e invalidez.

Desarrollo y Estudios Económicos

Se necesita un puesto adicional a fin de reforzar los recursos humanos en el sector del desarrollo, para el que la División cuenta solamente con dos puestos con cargo al presupuesto ordinario. En 2002 la División consiguió hacer frente al volumen de trabajo sólo gracias a una serie de disposiciones provisionales. Sin éstos, la División habría seguido retrasando mucho su trabajo, sobre todo en lo que respecta a la prestación de servicios para las reuniones y la elaboración de informes. Sin los recursos de personal necesarios para llevar a cabo la labor en materia de desarrollo y las funciones relativas al programa de Doha, la División no estará en condiciones de cumplir sus objetivos.

Informática

Se necesita un puesto adicional en la Sección de Coordinación de Proyectos, que se encarga de la administración de proyectos, la concepción, desarrollo, apoyo y mantenimiento de más de veinte sistemas complejos. Algunos de esos sistemas están actualmente a cargo de un único funcionario, lo que supone un riesgo importante en caso de ausencia del funcionario en cuestión. Para 2003 se han solicitado nuevos sistemas informatizados diseñados para proporcionar información útil a los Miembros, al personal y al público. La dotación actual de personal es insuficiente para hacer frente a la demanda en esta esfera de vital importancia.

Información y relaciones con los Medios de Comunicación

Se necesita un puesto adicional para mantener y mejorar aún más el sitio de la OMC en la Web. El titular del puesto velaría por que se aproveche plenamente el potencial del sistema de gestión del contenido Web (CMS), y se encargaría de mejorar las plantillas para nuevas páginas en el CMS, programar las interfaces Web para las bases de datos actuales y futuras y reforzar la integración entre las bases de datos y el sitio Web. El sitio de la OMC en la Web se ha convertido en uno de los principales instrumentos de transparencia y de comunicación con el público a escala mundial. El número de usuarios del sitio Web ha aumentado a una tasa media mensual del 10 por ciento durante los tres últimos años y en la actualidad atrae por mes a 500.000 usuarios de 170 países. El constante crecimiento en el número de usuarios se refleja en el incremento de la demanda de actualizaciones del contenido de la Web, de respuestas a preguntas y de materiales adicionales.

Propiedad Intelectual

Se necesita un puesto adicional para proporcionar asistencia al funcionario profesional superior a cargo de las cuestiones de contratación pública, respecto de las cuales habrá un volumen de trabajo considerable derivado del ejercicio de transparencia y del Acuerdo plurilateral. En la actualidad, esta asistencia la suministra un funcionario, cuyos servicios comparten los funcionarios superiores encargados de la política de competencia y de la contratación pública.

Asuntos Jurídicos

Se necesita un puesto adicional para reforzar los servicios de secretaría de la División, que actualmente sólo cuenta con un puesto y medio de secretario para el Director y los 13 profesionales.

Acceso a los Mercados

Se necesita un puesto adicional para prestar asistencia a la Secretaría del Comité de Acceso a los Mercados y al Grupo de Negociación sobre Acceso a los Mercados, según se indica a continuación:

- preparar las reuniones de ambos órganos y ocuparse de su seguimiento,
- participar en actividades de formación y de asistencia técnica,
- responder a solicitudes *ad hoc* respecto de todas las cuestiones relativas al acceso a los mercados,
- representar a la OMC en reuniones de organismos internacionales,
- prestar apoyo a los grupos especiales de solución de diferencias,
- mantener las partes pertinentes del sitio Web de la OMC.

Estadística

Se necesita un puesto adicional para que la División pueda desempeñar las tareas anteriormente asignadas a la División de Estudios y Análisis Económicos y a la División de Información y Relaciones con los Medios de Comunicación. El personal actual se ha hecho cargo de algunas de esas tareas, pero la tarea corriente de preparar trabajos estadísticos y gráficos para las "Estadísticas del comercio internacional" ha tenido que ser asumida por personal supernumerario desde 1996.

Comercio y Finanzas

Se necesita un puesto adicional para los servicios de secretaría del Grupo de Trabajo sobre Comercio, Deuda y Finanzas. El titular del puesto suministrará apoyo técnico y logístico al Presidente y a los Miembros, redactará documentación especializada, servirá de enlace con otras organizaciones intergubernamentales y proporcionará asistencia técnica a los Miembros cuando sea necesario.

Comercio de Servicios

Se necesita un puesto adicional a fin de suministrar apoyo técnico para el mantenimiento y la actualización de la base de datos electrónica de la División, que es de importancia crucial para el almacenamiento de la información sobre la estructura de los compromisos actuales en el marco del AGCS. Dada la complejidad de esos compromisos, resulta necesario que un solo funcionario se ocupe del mantenimiento y el desarrollo de la base de datos, y desempeñe funciones de ayudante de investigación cuando sea necesario.

Instituto de Formación

Se necesita un puesto adicional a fin de que el Instituto de Formación pueda desarrollar una serie completa de material didáctico para apoyar las actividades del Instituto, de la Secretaría de la OMC y de los capacitadores en general. La labor no se puede llevar a cabo con los recursos actuales del Instituto, que ya se utilizan al máximo habida cuenta del mandato ampliado del Instituto. El puesto adicional no se solicita para prestar servicios en los cursos regionales que pudieran ser encomendados por los Miembros.

Examen de las Políticas Comerciales

El programa de trabajo para 2003 es el más ambicioso que se ha emprendido hasta ahora, con 18 exámenes previstos. Además, el habitual proceso de examen prevé ahora la realización de un seminario y un ejercicio relativo a las "necesidades y prioridades" en materia de asistencia técnica para muchos Miembros. El programa de trabajo incluirá también la finalización de los informes de 2002 para su publicación y la revista general anual de la evolución de la política comercial en 2003. Este intenso programa requiere la creación de un puesto adicional.
