

ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO

G/C/W/440

27 de noviembre de 2002

(02-6549)

Consejo del Comercio de Mercancías

Original: inglés

LA EXPERIENCIA DEL TERRITORIO ADUANERO DISTINTO DE TAIWÁN, PENGHU, KINMEN Y MATSU EN LA APLICACIÓN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS A LOS TRÁMITES ADUANEROS

Se ha recibido de la Misión Permanente del Territorio Aduanero Distinto de Taiwán, Penghu, Kinmen y Matsu la siguiente comunicación, de fecha 25 de noviembre de 2002.

1. Introducción

Como consecuencia del rápido proceso de globalización y del crecimiento del comercio internacional, los Miembros de la OMC se enfrentarán, sin lugar a dudas, a dos importantes problemas: a) la demanda de la comunidad comercial de rapidez en el movimiento de las cargas y b) las preocupaciones en materia de seguridad en las fronteras. Además, la facilitación del comercio se ha convertido en una cuestión de suma importancia para la OMC. En este sentido, el Consejo del Comercio de Mercancías ha mantenido numerosos acalorados debates sobre esta cuestión para examinar los artículos V, VIII y X del GATT 1994 con arreglo al programa de trabajo que figura en la Declaración Ministerial de Doha.

Con miras a afrontar el creciente volumen de comercio, y atender las necesidades de la comunidad comercial, a nuestra Administración de Aduanas no le queda otra opción que realizar importantes mejoras en la esfera de la administración y las operaciones relacionadas con el comercio. Huelga señalar que la Administración de Aduanas desempeña una función importante en la facilitación del comercio. En los últimos 10 años, la Administración de Aduanas se ha dedicado a impulsar su automatización, la facilitación y la transparencia. Nuestra ardua labor ha dado sus frutos.

2. La infraestructura de la automatización de la Administración de Aduanas

Mejora del sistema informático para las cargas y la gestión del riesgo

Para garantizar el éxito de la facilitación del comercio y de la gestión del riesgo, la Administración de Aduanas debe construir una robusta infraestructura. Una infraestructura es la base que apunala el avance de una organización o el desarrollo de un proyecto, de la misma manera que el transporte, la comunicación, los servicios públicos, la educación, etc., son la base para el desarrollo económico. El sistema informático de la Administración de Aduanas se utiliza para acelerar el despacho, así como para funciones rápidas de consulta y análisis referentes a la gestión del riesgo. Por lo tanto, se necesita un sistema informático de amplia capacidad y de respuesta rápida.

Nuestra Administración de Aduanas comenzó a aplicar la automatización del despacho de cargas aéreas y marítimas en 1992 y 1994, respectivamente. Sin embargo, en el año 2000 la capacidad inicial de sus equipos informáticos ya no podía atender las necesidades de la Administración de Aduanas. Como consecuencia de ello, en 2000 mejoramos nuestro sistema de

automatización del despacho de cargas aéreas, con un presupuesto total de 5 millones de dólares EE.UU. En la actualidad, estamos planeando instalar un sistema similar para las cargas marítimas, que esperamos que esté finalizado para el año 2004, con un presupuesto total de aproximadamente 6,5 millones de dólares EE.UU.

Establecimiento de un entorno para la presentación de declaraciones por Internet y un proveedor de servicios de aplicación (ASP)

Nuestra Administración de Aduanas ha establecido un entorno para la presentación de declaraciones por Internet y un proveedor de servicios de aplicación, lo que ofrecerá múltiples vías para que los usuarios que presentan declaraciones puedan acceder a la Administración de Aduanas. Además de la red de oficinas para el despacho de cargas, los importadores o sus agentes pueden también presentar sus declaraciones directamente a la Administración de Aduanas a través de Internet. Esto ayudará a reducir los derechos de transmisión, facilitando los trámites de despacho de aduana e impulsando la competitividad comercial. Estos proyectos incluyen los siguientes elementos:

1. establecimiento de normas XML (Lenguaje Extensible de Marcado) y creación de intercambios de mensajes XML y de un sistema de procesamiento;
2. establecimiento de un proveedor de servicios de aplicación para las declaraciones de cargas aéreas;
3. establecimiento de un proveedor de servicios de aplicación para las declaraciones de cargas marítimas;
4. establecimiento de un sistema de pago de derechos por Internet.

Establecimiento de un portal informático

Se ha creado un portal informático para proporcionar rápidamente información sobre las importaciones y exportaciones a los organismos gubernamentales competentes, como referencia para la toma de decisiones, con lo que se aumenta la eficacia de la administración en su conjunto.

3. Facilitación del despacho de cargas

En los últimos años, la Administración de Aduanas ha aplicado numerosas medidas en materia de facilitación del comercio, como las relativas a la automatización del despacho de aduanas, la gestión del riesgo y las operaciones sin necesidad de presentar documentación, lo que ha acelerado enormemente el proceso del despacho de aduana. En la actualidad, la duración media del despacho de cargas marítimas y aéreas se ha reducido a 1,95 horas y 0,38 horas, respectivamente. Además, estamos aplicando distintas medidas adicionales, para contar con un servicio de despacho de aduana disponible las 24 horas del día y los siete días de la semana. Algunas de estas medidas son las siguientes.

Despacho previo a la entrada

Los importadores pueden declarar las mercancías importadas a la Administración de Aduanas antes de su llegada si los medios de transporte han abandonado el último aeropuerto o puerto extranjero y el transportista ha transmitido los manifiestos a la Administración de Aduanas. Al aplicar mecanismos de pago automático de derechos, como el pago de derechos posterior al libramiento o el sistema de pago de derechos en línea, estas cargas, si se seleccionan como envíos exentos de control directo, se librarán antes de la llegada y pueden reclamarse inmediatamente después de su entrada sin que tengan que almacenarse.

Despacho simplificado de envíos urgentes

Basándonos en las directrices aduaneras de la OMA para la expedición urgente, nuestra Administración de Aduanas ha clasificado los envíos urgentes de la siguiente manera:

Importación: X1 (Cartas/documentos)

X2 (Envíos de bajo valor, no sujetos a derechos, valor imponible inferior a 87 dólares EE.UU.)

X3 (Envíos de bajo valor, sujetos a derechos, valor imponible entre 87 dólares EE.UU. y 1.450 dólares EE.UU.)

X4 (Envíos de alto valor, sujetos a derechos, valor imponible superior a 1.450 dólares EE.UU.)

Exportación: X6 (Cartas/documentos)

X7 (Envíos de bajo valor, FOB no superior a 1.450 dólares EE.UU.)

X8 (Envíos de alto valor, FOB superior a 1.450 dólares EE.UU.)

Los artículos correspondientes a las categorías X1, X2, X3, X6 y X7 pueden beneficiarse del despacho simplificado sin necesidad de presentar documentación, en el que la información que figura en el manifiesto de la carga y la información de la declaración de importación/exportación se combinan en una sola declaración, y los tipos de despacho se reducen de C1 (exención), C2 (examen de la documentación) y C3 (examen de la documentación y de las mercancías) a únicamente C1 y C3. El porcentaje de las cargas objeto de examen se ha reducido a un nivel inferior al 5 por ciento.

Además, esta Administración aplicó el sistema de bonos de derechos e impuestos en septiembre de 2002. Como consecuencia, se puede expedir un recibo del pago de los derechos cuando se hace el libramiento de envíos urgentes, lo que permite a los proveedores de servicios de transporte urgente recibir de los consignatarios los derechos e impuestos ya pagados en el momento de la entrega de los envíos urgentes. Este sistema no sólo facilita el despacho de los envíos urgentes, sino que también reduce el costo de los proveedores de servicios de transporte urgente.

Procedimientos de despacho sin necesidad de documentación

Con miras a acelerar el despacho de aduana y ahorrar los recursos de la Administración de Aduanas y de las partes pertinentes, los siguientes artículos se tramitarán sin necesidad de documentación:

1. Declaraciones de importaciones/exportaciones exentas de control directo
2. Declaraciones simplificadas de envíos urgentes
3. Manifiestos de importación/exportación
4. Notificación del libramiento de las importaciones/exportaciones
5. Certificados de almacenamiento de mercancías exportadas
6. Declaraciones de las mercancías en almacén

7. Declaraciones del libramiento de las mercancías almacenadas
8. Notificación de aduanas del examen de cargas
9. Permisos de descarga generales/permisos especiales de la Administración de Aduanas

Interfaz informático entre la Administración de Aduanas y los organismos de expedición de licencias

Los equipos informáticos de la Administración de Aduanas están conectados a los de los organismos de expedición de licencias, para que las operaciones de solicitud de información sobre las licencias puedan hacerse por medios electrónicos, y consiguientemente un mayor número de envíos puedan estar exentos de la inspección física y del examen de la documentación.

Decisión previa sobre clasificaciones

Antes de la importación, los importadores o las partes encargadas pueden solicitar a la Administración de Aduanas portuaria una clasificación previa presentando el impreso requerido (que puede descargarse del sitio Web de la Administración de Aduanas), las muestras, los catálogos y otra información conexas.

Operaciones de despacho consolidadas para el tránsito y transbordo de cargas

Las mercancías importadas en tránsito a través de parques industriales basados en conocimientos científicos o de zonas de elaboración para la exportación pueden ser despachadas en el puerto de entrada y transportarse después directamente a sus lugares de destino sin tener que pasar de nuevo por los procedimientos del despacho de aduana. En cuanto a las cargas transbordadas, independientemente de si se importan a un puerto marítimo y posteriormente se reexportan a través de un aeropuerto, o viceversa, pueden despacharse también en el puerto de entrada, sin tener que pasar de nuevo por los procedimientos del despacho de aduana en el puerto de reexportación.

Asociaciones estratégicas con colectivos interesados

Con objeto de facilitar la circulación de las mercancías importadas y exportadas, la Administración de Aduanas ha establecido asociaciones estratégicas con empresas de reconocido prestigio, incluidos transportistas y operadores de almacenes y de envíos urgentes (véase el anexo: Prescripción básica y trato preferencial aplicado a las empresas que participan en asociaciones estratégicas con la Administración de Aduanas). Las empresas que tienen asociaciones estratégicas con la Administración de Aduanas colaboran estrechamente con ésta en la lucha contra el contrabando. A cambio, estas empresas disfrutan de privilegios tales como un porcentaje inferior de cargas que son objeto de examen, y exenciones de la escolta de la carga y de la descarga de las mercancías de los contenedores para su examen.

Intensificación de la auditoría posterior al despacho

Con objeto de acelerar el despacho de aduana mediante la utilización de declaraciones exentas de control directo, la Administración de Aduanas ha adoptado un sistema de auditoría posterior al despacho. En la actualidad, aproximadamente el 80 por ciento de las cargas aéreas y el 60 por ciento de las cargas marítimas están exentas del examen de la documentación y de la inspección física. Como consecuencia, la duración media del despacho de mercancías marítimas y aéreas se ha reducido de manera importante a 1,95 horas y 0,38 horas, respectivamente.

Facilitación del pago de derechos

i) Pago de derechos posterior al libramiento

Con arreglo al sistema de pago de derechos posterior al libramiento, se puede dar por adelantado una garantía a la Administración de Aduanas, en lugar de pagar en efectivo o de hacer un depósito en efectivo, para obtener el libramiento de las mercancías importadas antes del pago del derecho. El monto de la garantía está sujeto a devolución y lo puede decidir la persona que paga el derecho o el agente de aduanas según el derecho imponible estimado en un período.

ii) Pago en línea del derecho

Si la persona que ha de pagar el derecho tiene un depósito en el banco, puede utilizar el ordenador para realizar el pago en línea en lugar de desplazarse al banco para pagar en persona.

iii) Pago de derechos consolidados

En lugar de pagar a diario los derechos de cada declaración, se pueden pagar los derechos al comienzo de cada mes, pero únicamente para los envíos declarados el mes anterior. Esta medida simplifica los procedimientos de pago, difiere el pago de los derechos y, por tanto, reduce los costos empresariales de los importadores.

Gestión del riesgo más intensa y porcentaje inferior de cargas objeto de examen

Se han establecido divisiones encargadas de la recopilación de información, de la selectividad de la carga y del resumen de declaraciones. Su función es identificar los grupos de alto riesgo, eliminar los criterios de selección que no sean eficaces o útiles, restringir el foco de atención y reducir a menos del 5 por ciento el porcentaje de cargas objeto de examen.

4. Transparencia en el despacho de aduana

Con objeto de ofrecer a los importadores y exportadores una visión clara del proceso de tramitación de una declaración y para impedir el fraude por parte de indignos agentes o funcionarios de aduanas, la Administración de Aduanas ha creado un mecanismo que le permite hacer comprobaciones en las unidades de despacho aduanero llamando al *ombudsman* al lugar del despacho o consultando la información del sitio Web de la Administración de Aduanas. A tal efecto, la página Web de la Administración de Aduanas facilita la siguiente información fundamental:

Consultas a la base de datos del despacho de aduana

La base de datos del despacho de aduana facilita información actualizada sobre el almacenamiento, los registros de declaraciones, los manifiestos, las clasificaciones y las valoraciones, los exámenes de las cargas, los pagos de los derechos, el libramiento de las cargas, etc. Los importadores y exportadores pueden comprobar esa información tecleando los números de la declaración (o los conocimientos de embarque en caso de cargas aéreas) y seguir totalmente el flujo del despacho de la carga, con lo que se acelera, el despacho de la carga y aumenta su competitividad en los mercados internacionales.

Consultas sobre aranceles aduaneros y tipos de derechos

En el sitio Web de la Administración de Aduanas figura el texto íntegro de los aranceles aduaneros para cualquier consulta relativa a la actual clasificación arancelaria, a los tipos de derechos, a los códigos de control comercial, etc. Esa información puede descargarse por Internet, con lo que se

evita la molestia de tener que comprar la última versión de las listas arancelarias cada vez que se revisan los aranceles.

Consultas sobre decisiones arancelarias previas

Esta función del sitio Web permite a los importadores tener acceso a las resoluciones arancelarias y a los tipos arancelarios referentes a las cargas que desean importar. De esta manera, los importadores pueden calcular de antemano sus costos de importación. La función de búsqueda contribuye también a mejorar la transparencia de los procedimientos de despacho, a reducir los incidentes o diferencias entre la Administración de Aduanas y los importadores y a acelerar el proceso de despacho. Los importadores o sus agentes, antes de importar sus cargas, pueden cumplimentar un formulario de solicitud (que se puede descargar del sitio Web de la Administración de Aduanas). Se adjuntan muestras, catálogos originales, así como documentos pertinentes utilizados por la División de Importaciones de la Administración de Aduanas de distrito para las resoluciones arancelarias, que una vez que se han formulado se incluyen en el sitio Web de la Administración de Aduanas para su consulta.

Consultas sobre estadísticas de comercio

En el sitio Web figuran estadísticas sobre importaciones y exportaciones. Cualquier persona o empresa que participe en el comercio internacional puede acceder al sitio Web, y buscar información sobre los valores de importación y exportación y las tendencias de todas las industrias. Esto puede servir como fuente de referencia para futuras inversiones y elimina la necesidad de visitar las oficinas de la Administración de Aduanas o de solicitar información por teléfono, lo que se traduce en un mayor ahorro en términos del tiempo y el costo que anteriormente suponían la recopilación y compra de publicaciones estadísticas.

Búsquedas de textos completos de información sobre aduanas

Mediante la utilización de la búsqueda de textos completos de información sobre aduanas, los visitantes del sitio Web pueden beneficiarse de un servicio fácil, interactivo y flexible. La función de búsqueda incluye temas como las leyes y los reglamentos aduaneros, los decretos con carácter ejecutivo, los manuales de declaración, los códigos del despacho de aduana y los boletines de noticias. Reduce el tiempo que se emplea en la búsqueda de información en el sitio Web permitiendo a los usuarios encontrar rápidamente la información que necesitan para el despacho de aduana.

Servicio de ventanilla única para problemas derivados del despacho

Si los usuarios no encuentran una respuesta completa a sus preguntas en la información del sitio Web, pueden llamar al número del servicio de ventanilla única de las unidades de despacho de la Administración de Aduanas. El personal de las unidades responderá a las preguntas adicionales. En el sitio Web figura también un directorio telefónico actualizado.

5. Conclusiones

Uno de los grandes retos de la Administración de Aduanas es acelerar las operaciones del despacho de aduana sin que ello conlleve riesgo alguno para la seguridad nacional. Ahora bien, según la experiencia adquirida a lo largo de los 10 últimos años, hemos conseguido superar el reto mediante el examen detallado de las siguientes esferas.

i) *Gestión del riesgo*

En la actualidad, los servicios de aduanas de todo el mundo no pueden llevar a cabo su misión de manera satisfactoria sin utilizar técnicas de control del riesgo, especialmente habida cuenta del volumen de contrabando y fraude comercial existente. Centrando las inspecciones físicas en las expediciones consideradas de alto riesgo y utilizando técnicas de evaluación del riesgo, la Administración de Aduanas no sólo garantiza el flujo normal de mercancías y pasajeros legítimos, sino también la adopción de medidas enérgicas y eficaces contra las prácticas de comercio ilegal. Recomendamos firmemente que la OMC promueva la utilización de técnicas de control del riesgo en la aplicación de las medidas aduaneras.

ii) *Automatización*

Durante el último decenio, con el creciente desarrollo del comercio internacional, la Administración de Aduanas ha tenido que hacer frente a una enorme carga de trabajo. Para tramitar el volumen cada vez mayor de cargas y pasajeros, es esencial que la Administración de Aduanas utilice la tecnología de la información a fin de aumentar el nivel de cumplimiento. En esta esfera, la Administración de Aduanas ha creado un sistema de automatización del despacho de cargas que está logrando excelentes resultados. Como parte de la comunidad aduanera internacional, estamos realmente dispuestos a compartir nuestra experiencia con otras administraciones de aduanas. Desearíamos proponer a la OMC que considerara la posibilidad de desarrollar un programa de asistencia destinado a otros países que no cuentan con un sistema eficiente o eficaz de despacho automatizado.

iii) *Tramitación del despacho antes de la llegada*

Con miras a facilitar la fluidez del comercio internacional, la Administración de Aduanas cuenta con un sistema de despacho antes de la llegada. Esto permite a los importadores cumplimentar sus entradas antes de la llegada de las mercancías al puerto de entrada. Los importadores pueden reclamar sus mercancías inmediatamente después de la importación en caso de que no se les seleccione para el examen de la documentación o para la inspección física. Dada la amplia utilización en la comunidad comercial y empresarial de sistemas de inventario "justo a tiempo", instamos a la OMC a que promueva más entre sus Miembros el sistema de la tramitación del despacho antes de la llegada.

Durante el último decenio, hemos simplificado las formalidades aduaneras, hemos automatizado las operaciones de la Administración de Aduanas y hemos impedido las prácticas de comercio ilegal. Como parte de la familia aduanera internacional, desearíamos intercambiar nuestra experiencia con otras administraciones aduaneras, y esperamos que en el futuro, bajo los auspicios de la OMC, pueda crearse un entorno comercial internacional más propicio.

ANEXO

PRESCRIPCIÓN BÁSICA Y TRATO PREFERENCIAL APLICADO A LAS EMPRESAS QUE PARTICIPAN EN ASOCIACIONES ESTRATÉGICAS CON LA ADMINISTRACIÓN DE ADUANAS

Prescripción básica

1. Una empresa de reconocido prestigio que se haya establecido al menos hace 10 años y que haya sido evaluada y aprobada por la Administración de Aduanas por no infringir las leyes y reglamentos aduaneros en los últimos cinco años (se excluyen las infracciones menores).
2. Una empresa que funcione con normalidad, que disponga de sistemas de gestión de personal para la contratación de empleados, evaluación del rendimiento y programas de formación, y que no contrate a personas con antecedentes penales. Si un empleado se dedica al contrabando o a la evasión de impuestos, la empresa lo sustituirá o lo sancionará de forma inmediata.
3. Una empresa de reconocido prestigio que haya instalado sistemas informáticos especiales para comprobar si su nombre se ha utilizado de manera ilícita para realizar entradas; y que haya designado también a una persona concreta para realizar comprobaciones a diario. Si se constata la existencia de alguna irregularidad, la empresa informará inmediatamente a la Administración de Aduanas para adoptar de manera conjunta medidas enérgicas contra los intentos de contrabando y la evasión de impuestos.
4. Una empresa cuyas importaciones y exportaciones de materias primas y componentes, y cuyas finanzas se gestionen con sistemas informáticos, que dispongan de la función de verificación y auditoría.
5. Una empresa que sea capaz de informar a la oficina de aduanas de cualquier irregularidad descubierta durante el proceso de documentación o cuando su nombre haya sido utilizado ilícitamente para hacer importaciones.
6. Una empresa que sea capaz de informar a la oficina de aduanas cuando descubra que otras empresas similares están importando mercancías que normalmente no se necesitan en el mercado nacional, o que están realizando operaciones inusuales, o son sospechosas de contrabando.
7. Una empresa que sea capaz de ayudar a la Administración de Aduanas a identificar los productos relacionados con su área de negocio y de ofrecer técnicas preventivas pertinentes e información a la Administración de Aduanas.
8. Una empresa que sea capaz de facilitar los documentos pertinentes a la Administración de Aduanas y de aceptar auditorías posteriores cuando la Administración de Aduanas lo considere necesario.
9. Una empresa que sea capaz de ayudar a los funcionarios de aduanas en la inspección de la tripulación y a vigilar las operaciones de carga y descarga de barcos cercanos durante la descarga de mercancías en sus propios muelles e informar a la Administración de Aduanas de cualquier actividad sospechosa de contrabando.

10. Una empresa que sea capaz de poner en colaboración a agentes de aduanas de plena confianza que sean buenos gestores con empleados de buena conducta y sin antecedentes penales, para ocuparse en su nombre del despacho de las cargas importadas/exportadas. Si existe alguna sospecha, la empresa elevará a cabo inmediatamente una investigación adecuada y realizará sustituciones cuando sea necesario.
11. Una empresa que sea capaz de aplicar clasificaciones arancelarias anteriores a la entrada conforme al Reglamento por el que se rige la aplicación de un sistema de decisiones previas para la clasificación arancelaria a fin de acelerar el despacho de las cargas.
12. Una empresa que sea capaz de formar a sus empleados en prácticas aduaneras, leyes y reglamentos aduaneros, sanciones del fraude aduanero cuando se realicen curso de formación en el lugar de trabajo, y organizar clases sobre la gestión del riesgo y el concepto y las técnicas de prevención.
13. Una empresa que sea capaz de evaluar e intercambiar puntos de vista sobre el despacho de aduana de las cargas con la Administración de Aduanas a intervalos irregulares y de hacer sugerencias constructivas.
14. Una empresa que sea capaz de intercambiar su experiencia gestora con la Administración de Aduanas para aumentar conjuntamente la eficiencia administrativa y la calidad del servicio.
15. Una empresa que sea capaz de crear una unidad de contacto y asignar a una persona autorizada la función de intercambiar información con la Administración de Aduanas.

Trato preferencial concedido por la Administración de Aduanas

1. En caso de que la empresa quiera exportar o importar determinadas mercancías con carácter urgente, la Administración de Aduanas puede establecer un servicio de 24 horas de despacho de aduana si esos productos son distintos de las entradas C2 (en que es necesario examinar la documentación).
2. La Administración de Aduanas estudiará la reducción del porcentaje de mercancías objeto de examen. Básicamente, el "Examen simplificado" se aplicará a las mercancías importadas para cuyo examen se utiliza el sistema informático de elección aleatoria. En el caso de las mercancías exportadas en que sólo se examinan las seleccionadas por ordenador, la Administración de Aduanas puede dispensar del examen o facultar a la empresa a que realice ella misma el examen o haga, de ser necesario, una auditoría posterior.
3. El despacho de cargas importadas se basará en la "Comprobación posterior al libramiento" excepto en el caso de aquellas que necesiten un permiso de importación o una carta de conformidad de las autoridades competentes. La Administración de Aduanas puede eximir también de la escolta de mercancías, que podría necesitarse si las mercancías perteneciesen a empresas con las que la Administración de Aduanas no tiene una asociación estratégica.
4. La Administración de Aduanas aceptará la declaración de despacho de las cargas exportadas sin comprobar previamente el mensaje informático "mercancías almacenadas".
5. La Administración de Aduanas instalará una "Ventanilla única para tratar los casos en que no se ha realizado el libramiento de las mercancías" con miras a responder a las preguntas y resolver los problemas relativos al procedimiento aduanero. Si las dificultades para el despacho de las cargas se derivan de las disposiciones reglamentarias de las autoridades competentes, la Administración de Aduanas ayudará a negociar y a resolver el problema.

6. Si una empresa es propietaria de su muelle de descarga, la Administración de Aduanas permitirá a la empresa designar a una persona concreta para expedir una "Nota de contenedor/carga" (Entrada al muelle/Permiso de salida) y permitirá que el examen y el libramiento de las cargas se haga en sus propias dependencias.
 7. La Administración de Aduanas proporcionará continuamente formación e información sobre la prevención de narcóticos, armas, munición, y mercancías peligrosas para el medio ambiente e infractoras de derechos de propiedad intelectual. También se facilitará formación e información sobre la prohibición de comerciar con especies amenazadas y la identificación de mercancías que normalmente están implicadas en actividades de contrabando o evasión de impuestos.
 8. Previa solicitud, la Administración de Aduanas podrá enviar a funcionarios para que en el marco del programa de formación de la empresa, den a conocer las leyes y los reglamentos y difundan técnicas de lucha contra el contrabando.
 9. La Administración de Aduanas facilitará a la empresa la información más reciente en materia de leyes y reglamentos y tendrá en cuenta las opiniones y los puntos de vista de la empresa en el momento de revisar las leyes y reglamentos pertinentes.
 10. Otros servicios prácticos aprobados por la Administración de Aduanas.
-