

ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO

OMC

Ginebra

Aviso de vacante N° 467

La OMC se propone proveer un puesto de Oficial de Asuntos Económicos en la División de Propiedad Intelectual, para ayudar en el trabajo relativo a la política de competencia y a la contratación pública. Podrán hacer acto de candidatura todas las personas que reúnan las condiciones requeridas, sin distinción de sexo. Los funcionarios en servicio interesados en este puesto también podrán presentar su candidatura.

- TÍTULO Y GRADO:** Oficial de Asuntos Económicos - Grado 7¹
- SUELDO INICIAL:** Aproximadamente 81.600 francos suizos netos anuales.
- OTRAS CONDICIONES:** Las previstas en el Estatuto del Personal y el Reglamento del Personal de la OMC y en el Estatuto del Plan de Pensiones de la OMC según sean aplicables a los contratos de plazo fijo para el desempeño de funciones de duración limitada.
- Los funcionarios objeto de contratación internacional pueden beneficiarse de un conjunto de prestaciones de expatriación.
- TIPO DE NOMBRAMIENTO:** Nombramiento de duración determinada (dos años), prorrogable.
- FUNCIONES GENERALES:** Bajo la dirección general del Director de la División y la supervisión de funcionarios profesionales superiores, el titular deberá contribuir a la labor de la División en las esferas de la contratación pública y la política de competencia. El titular desempeñará, entre otras, las tareas siguientes:
- a) ayudar en la preparación, desarrollo y seguimiento de las reuniones, incluida la preparación de documentos de antecedentes y análisis;
 - b) ayudar en la prestación de servicios de secretaría a los grupos especiales de solución de diferencias;
 - c) contribuir a las actividades de cooperación técnica de la Secretaría; y
 - d) desempeñar otras tareas que se le encomienden.

¹ Los puestos pueden ofrecerse a un grado inferior si el candidato elegido no cumple plenamente todas las condiciones requeridas.

**CALIFICACIONES
REQUERIDAS:**

Título universitario, de preferencia en derecho o economía, y título de posgrado adecuado o experiencia equivalente; cierta experiencia profesional pertinente; pruebas de un amplio interés por las cuestiones relativas al comercio internacional y la política de competencia y de conocimientos sobre las mismas.

IDIOMAS:

Excelente conocimiento del inglés y capacidad para redactar en ese idioma; se valorará positivamente la capacidad para trabajar en otros idiomas de la OMC.

CANDIDATURAS:²

Los formularios de solicitud pueden bajarse del sitio de la OMC en la Web -www.wto.org- (Avisos de vacantes) o solicitarse a:

Director, División de Administración y Servicios Generales
(Sección de Recursos Humanos)
OMC
Centro William Rappard
154, rue de Lausanne
CH-1211 Ginebra 21
Suiza

Fax: (41 22) 739 57 72

Los formularios deberán enviarse a la dirección antes mencionada.

Se acusará recibo de todas las solicitudes, aunque cabe prever cierta demora en la respuesta. Sólo se tendrá en cuenta a los candidatos que posean las calificaciones necesarias.

**FECHA LÍMITE PARA
LA PRESENTACIÓN
DE CANDIDATURAS:**

10 de junio de 2002

² Sólo se aceptarán las candidaturas de nacionales de los Miembros de la OMC.