

**ORGANISATION MONDIALE DU COMMERCE**

OMC

Genève

Avis de vacance n° 476

Le Secrétariat de l'OMC désire pourvoir le poste de statisticien à la Division des statistiques. Toutes les personnes qualifiées, sans distinction de sexe, y compris les fonctionnaires du Secrétariat que ce poste intéresserait, sont invitées à présenter leur candidature.

TITRE ET CLASSE:	Statisticien - Classe 8 <sup>1</sup>
TRAITEMENT DE DÉPART:	Environ 97 300 francs suisses net par an
AUTRES CONDITIONS:	Conformément au Statut du personnel et au Règlement du personnel ainsi qu'au Statut du Régime des pensions de l'OMC. Les fonctionnaires qui sont recrutés sur le plan international bénéficient d'un ensemble de prestations liées à l'expatriation.
NATURE DE L'ENGAGEMENT:	Engagement de durée déterminée (deux ans) avec possibilité de prolongation.
FONCTIONS GÉNÉRALES:	<p>Le titulaire travaillera à la Division des statistiques qui constitue, pour les Membres et le Secrétariat, un centre statistique chargé, entre autres, de fournir des informations quantitatives concernant les questions de politique économique et commerciale; d'établir des bases de données et d'en assurer la maintenance; d'élaborer le rapport annuel de l'OMC "Statistiques du commerce international"; de fournir aux Membres et au Secrétariat des avis et une assistance techniques spécialisés; et de participer à la coopération internationale dans le domaine des statistiques commerciales.</p> <p>Au sein de la Division des statistiques, les principales fonctions de la Section du commerce des services sont d'établir et de diffuser des statistiques relatives au commerce des services et d'élaborer, en coordination avec d'autres divisions de l'OMC et avec des organismes internationaux et nationaux, les principes, les définitions et les méthodes servant de base à cette branche de la statistique en plein essor. Dans ces domaines, et sous la supervision du Chef de la Section du commerce des services, le titulaire devra:</p>

---

<sup>1</sup> Le poste peut être offert à une classe inférieure si le candidat retenu n'a pas toutes les qualifications requises.

- a) participer aux activités de coopération internationale concernant les statistiques sur le commerce des services et sur le commerce des services des filiales étrangères, et notamment:
  - représenter l'OMC dans les réunions et les groupes internationaux;
  - élaborer des principes, des définitions et des classifications;
  - élaborer des lignes directrices pour l'établissement de statistiques;
- b) participer aux recherches méthodologiques et aux évaluations quantitatives concernant le commerce des services, le commerce des filiales étrangères et le mode 4 de l'AGCS (présence de personnes physiques);
- c) établir des rapports sur l'évolution du commerce international des services et sur les tendances économiques correspondantes;
- d) participer à l'établissement et à la diffusion des statistiques de l'OMC sur le commerce des services.

**QUALIFICATIONS REQUISES:** Diplôme universitaire supérieur de statistique et/ou d'économie. Bonne connaissance des logiciels de statistique et de base de données standard de l'OMC (par exemple Excel, Access). Au moins cinq années d'expérience de la statistique économique appliquée, acquise au niveau national ou international. Connaissance approfondie des principes, des définitions et des classifications statistiques définis dans le Manuel de la balance des paiements, dans le guide pour l'établissement des statistiques de balance des paiements et dans le Manuel sur les statistiques du commerce international des services. Bonne connaissance du Système de comptabilité nationale et des Accords de l'OMC, en particulier de l'AGCS. Connaissance des principales méthodes de collecte de données sur le commerce des services et sur le commerce des filiales étrangères au niveau national.

**LANGUES:** Parfaite maîtrise d'au moins une des langues de travail de l'OMC, notamment aptitude à communiquer oralement de manière claire et convaincante. Aptitude à rédiger en anglais de manière claire, précise et concise.

**CANDIDATURES<sup>2</sup>:** Prière d'utiliser le formulaire de candidature en ligne qui peut être téléchargé à partir du site Web de l'OMC - [www.wto.org](http://www.wto.org) - sous "vacances de poste". S'il ne peut pas être téléchargé, le formulaire peut être demandé, par courrier électronique ou par fax, à la Section des ressources humaines. Le formulaire dûment rempli peut aussi être envoyé à l'adresse suivante:

---

<sup>2</sup> Seules seront acceptées les candidatures de ressortissants d'États Membres de l'OMC.

Directeur, Division de l'administration et des services généraux  
(Section des ressources humaines)

OMC

Centre William Rappard

154, rue de Lausanne

1211 Genève 21

Suisse

Courrier électronique: [humanresources@wto.org](mailto:humanresources@wto.org)

Fax: +41-22-739 5772

Les candidats sont priés de ne pas envoyer leur candidature par plusieurs voies. Il n'est pas nécessaire de joindre une copie des diplômes, des contrats de travail antérieurs, des publications, etc.

Les candidats **doivent** préciser, dans la section 15 du formulaire de candidature, la référence de l'avis de vacance de poste (n° 476).

Il ne sera **pas** accusé réception des candidatures. Seules les candidatures des personnes possédant les qualifications requises seront prises en considération. Seul le candidat retenu sera avisé de l'issue de la mise au concours.

Les candidats sont priés de ne pas chercher à savoir où en est l'examen de leur candidature.

DATE LIMITE POUR  
LE DÉPÔT DES  
CANDIDATURES:

**12 novembre 2002**

Aucune candidature ne sera prise en considération après cette date.